



เปิดรับข้อเสนอโครงการ
๑ มิ.ย. ๒๕๕๔ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๔

ประกาศสนับสนุนทุน

โครงการส่งเสริมนวัตกรรม
สร้างสรรค์การเรียนรู้

ระดับอาชีวศึกษา
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔



ประกาศสนับสนุน โครงการส่งเสริม นวัตกรรมสร้างสรรค์การเรียนรู้ ระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

ความเป็นมา

สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน (สสค.) เป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน พ.ศ.๒๕๕๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนในสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้ประเทศไทยไปสู่การเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Society) โดยในระยะแรก สสค. อยู่ในการสนับสนุนของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) เริ่มเปิดสนับสนุนโครงการมาตั้งแต่สิงหาคม ๒๕๕๓

สสค. ดำเนินงานในรูปของการสนับสนุนโครงการต่างๆ ตามแนวคิดใหม่คือการเรียนรู้เพื่อชีวิตจริง เปิดโอกาสให้สังคมทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้นผ่านโครงการปฏิรูปในสถานศึกษาหรือในเขตพื้นที่ของตนเอง ครอบคลุมการศึกษาทุกประเภทตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ทั้งนี้ในระยะที่ผ่านมา สสค. ได้สนับสนุนโครงการทั้งในระดับมัธยมศึกษาและเทศบาลไปแล้วประมาณ ๓๐๐ โครงการซึ่งเริ่มดำเนินงานแล้วอยู่ทั่วประเทศ

อาชีวศึกษาหรือการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ แต่ก็คงปฏิเสธไม่ได้ว่าอาชีวศึกษาในประเทศไทยยังก้าวหน้าไปน้อยกว่าหลายประเทศในภูมิภาคเอเชียโดยเฉพาะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ปัจจุบันอาชีวศึกษามีการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งภาครัฐและเอกชนกว่า ๑,๐๐๐ แห่ง ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถออกไปประกอบอาชีพได้รวดเร็วกว่าสายสามัญ อาชีวศึกษาจึงมีศักยภาพที่จะผลิตกำลังคนระดับฝีมือและปฏิบัติการเข้าสู่ตลาดแรงงานภาคได้เป็นจำนวนมากในแต่ละปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคอุตสาหกรรมการผลิตและอุตสาหกรรมบริการ

อย่างไรก็ดีปัญหาอุปสรรคในปัจจุบันที่ส่งผลต่ออาชีวศึกษานั้นมีอยู่หลายประการ ได้แก่ ปัญหาขาดการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ต่อเนื่อง การนำไปประยุกต์ใช้ ปัญหาด้านสุขภาวะทางเพศในวัยรุ่น ปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา ปัญหาการทะเลาะวิวาทและพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ เป็นต้น ซึ่งปัญหาดังกล่าวส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อตัวผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาโดยรวม จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาขยายผลให้มีคุณภาพสูงขึ้นตามลำดับ สสค. จึงจัดให้มีการสนับสนุนการปฏิรูปการเรียนรู้ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ผ่าน “โครงการส่งเสริมนวัตกรรมสร้างสรรค์การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพเยาวชนในระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔” ด้วยเล็งเห็นว่าผู้เรียนในระดับอาชีวศึกษาจะเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอันควรได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพให้เป็นแรงงานฝีมือคุณภาพสูงและมีคุณภาพชีวิตที่พร้อมต่อการดำรงตนในสังคมได้อย่างสมภาคภูมิต่อไป

วัตถุประสงค์ของการสนับสนุนทุนโครงการ

สสค. มุ่งสนับสนุนโครงการที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของเด็ก เยาวชน และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอาชีวศึกษาอันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ

โครงการที่เข้าข่ายได้รับการสนับสนุน ควรมีลักษณะการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ หรือต่อยอดองค์ความรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและสามารถเป็นแบบอย่างในการสร้างการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาอื่นได้ ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปได้โดยไม่มีลักษณะแสวงหากำไรทางพาณิชย์

ประเด็นหลักในการสนับสนุน (Project Themes)

สำหรับการสนับสนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพเยาวชนในระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ สสค. ได้กำหนดประเด็นหลักที่อยู่ภายใต้ขอบข่ายการสนับสนุนโครงการ ดังนี้

๑. พัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน

ประเด็นหลักนี้จะมุ่งเน้นการสนับสนุนโครงการเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลายสามารถนำไปเผยแพร่เป็นแบบอย่าง (Model) ได้ เช่น การจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีใหม่ๆ การวิจัยและพัฒนาทางวิชาชีพ (Simple Research & Development) การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียน นวัตกรรมสนับสนุนการประกอบอาชีพในชุมชนท้องถิ่นอันเป็นการยกระดับภูมิปัญญาที่มีคุณค่า (แสดงความเป็นอัตลักษณ์ของสถานศึกษาหรือกลุ่มเครือข่าย) และเสริมศักยภาพให้แก่สถานประกอบการในพื้นที่ ทั้งนี้สามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้ทักษะทางวิชาการและการสร้างนวัตกรรมต้นทุนต่ำที่ประยุกต์ใช้ได้จริง ตลอดจนจะเป็นการพัฒนาผู้เรียนไปสู่การเรียนรู้ในระดับสูงหรือประกอบอาชีพตามความถนัด

๒. การสร้างเสริมสุขภาพในสถานศึกษา

ประเด็นหลักนี้จะมุ่งเน้นการสนับสนุนโครงการเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตความปลอดภัยและลดปัญหาความเสี่ยงด้านสุขภาพแก่นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษารูปแบบต่างๆ ได้แก่ การให้ความรู้เรื่องเพศศึกษาและผลกระทบของเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การรณรงค์ในรูปแบบที่น่าสนใจเกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติด การปฏิบัติการปลอดภัย (Lab Safety) การป้องกันอุบัติเหตุในแหล่งฝึก เสริมทักษะการใช้ชีวิตอย่างสมดุลทั้งด้านกาย ใจ และสังคม รวมถึงการปรับสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะและเอื้อต่อการเรียนการสอน ทั้งนี้ควรเน้นกระบวนการเรียนรู้โดยผู้เรียนมีส่วนร่วมปฏิบัติกิจกรรมทั้งในสถานศึกษาและชุมชน อันจะนำไปเป็นต้นแบบเพื่อการขยายผลต่อไปได้

๓. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและสร้างคุณค่าวิชาชีพอาชีวศึกษา

ประเด็นหลักนี้จะมุ่งเน้นการสนับสนุนโครงการเพื่อปลูกฝังคุณลักษณะที่ดีให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนมีความรักสามัคคี ดำรงคตนอย่างมีศักดิ์ศรี มีจิตสาธารณะ ได้แก่ ใช้จ่ายของวัยรุ่นไปในทางที่เป็นประโยชน์และสร้างสรรค์ต่อสังคม การสร้างวัฒนธรรมการดำเนินชีวิตตามระเบียบที่ดีของสังคม กิจกรรมดนตรีร่วมส่งเสริมประเพณีอันดีงามในท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาเพื่อขัดเกลาจิตใจ การแก้ไขความขัดแย้งในระดับต่างๆ ด้วยสันติวิธี เป็นพี่เลี้ยงให้โรงเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาเพื่อสนับสนุนกิจกรรมและแนะแนวการเรียนต่อสายอาชีพ และการสร้างค่านิยมที่ดีของหมู่คณะมุ่งให้เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง

กลุ่มเป้าหมายหลักที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

- เยาวชนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทุกสังกัด
- ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ลักษณะโครงการและคุณสมบัติของผู้เสนอโครงการ

สสค. สนับสนุนทุนให้แก่โครงการ ๒ ลักษณะ คือ โครงการเดี่ยว และโครงการกลุ่ม ซึ่งคุณสมบัติของผู้เสนอโครงการในแต่ละลักษณะมีดังนี้

๑. โครงการเดี่ยว : ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา หรือกลุ่มนักศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาทุกสังกัด (ภาครัฐ ท้องถิ่น และเอกชน) มีสิทธิ์เสนอโครงการได้สถานศึกษาละ ๑ โครงการ โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรอง หากผู้เสนอโครงการเป็นนักศึกษาควรมีการรวมเป็นกลุ่มโดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

๒. โครงการกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา : กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือเครือข่ายคณาจารย์อาชีวศึกษามีสิทธิ์เสนอโครงการกลุ่มเครือข่ายละ ๑ โครงการ โดยมีหัวหน้าหรือประธานเครือข่ายเป็นผู้เสนอโครงการ และสมาชิกในเครือข่ายลงนามเข้าร่วมโครงการ

การเสนอโครงการทั้ง ๒ ประเภท ผู้เสนอโครงการสามารถแสวงหาความร่วมมือกับองค์กรที่เกี่ยวข้องร่วม เป็นภาคีเครือข่ายดำเนินงานและสนับสนุนทางวิชาการได้ โดยสถานศึกษา ๑ แห่งจะต้องเลือกเสนอโครงการประเภทใดประเภทหนึ่ง และสามารถเสนอโครงการได้สถาบัน / กลุ่มเครือข่ายละ ๑ โครงการ

งบประมาณที่ให้การสนับสนุน

- **โครงการเดี่ยว** สนับสนุนงบประมาณไม่เกินโครงการละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **โครงการกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา** สนับสนุนงบประมาณโครงการละ ๒๐๐,๐๐๐ - ๗๐๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาโครงการ

โครงการทั้ง ๒ ลักษณะมีระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกิน ๑๕ เดือน โดยสามารถเริ่มโครงการได้ตั้งแต่ เดือนกันยายน ๒๕๕๔ เป็นต้นไป แต่สิ้นสุดโครงการไม่เกินเดือนธันวาคม ๒๕๕๕

ผลงานที่ส่งมอบ

การเสนอโครงการต้องกำหนดผลงานที่จะส่งมอบให้แก่ สสค. ไว้อย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดผลผลิตและผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นจากโครงการ หรือจะมีการผลักดันไปสู่การขยายผลในรูปแบบต่างๆ ไว้ในข้อเสนอโครงการ

องค์ความรู้หรือผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นจากโครงการ ควรจัดทำให้อยู่ในรูปของสื่อที่เหมาะสม และพร้อมเผยแพร่ สามารถนำไปใช้งานต่อได้ เช่น คู่มือปฏิบัติการ วิทยุทัศน์ ตัวอย่างสิ่งประดิษฐ์ เป็นต้น โดยควรมีการจัดทำให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลเพื่อความสะดวกในการใช้งาน

เงื่อนไขอื่นๆ

- ◆ สสค. ส่งเสริมให้สถานศึกษาสร้างความร่วมมือกลุ่มเครือข่ายระหว่างสถาบันอาชีวศึกษาในพื้นที่และมีการแสวงหาความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นทั้งภาครัฐ เอกชน หรือประชาสังคม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดความยั่งยืนได้ต่อไป เช่น สถาบันอุดมศึกษา ท้องถิ่น ศูนย์ฝึกอาชีพและพัฒนาฝีมือแรงงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชน และสถานประกอบการ โดยมีการแสดงให้เห็นอยู่ในโครงสร้างของการบริหารโครงการ

- ◆ โครงการที่เสนอต้องระบุประเด็นหลักเพียง ๑ ประเด็น (เนื้อหาของโครงการอาจเชื่อมโยงกันระหว่างประเด็นหลักมากกว่าหนึ่งประเด็นได้ แต่จะมีประเด็นหลักที่เลือกเป็นจุดเน้นที่ชัดเจนเพียงหนึ่งประเด็น)
- ◆ สถานศึกษาแต่ละแห่งมีสิทธิ์เสนอโครงการได้แห่งละหนึ่งโครงการเท่านั้น
- ◆ โครงการไม่ควรมีลักษณะนำโครงการย่อย ๆ หลายโครงการมาเสนอรวมกันในชื่อเดียว
- ◆ กิจกรรมในโครงการต้องมีโปรแกรมประจำ
- ◆ โครงการควรมีแผนการใช้งบประมาณที่ได้รับเปิดเสร็จจบในตัวโครงการตาม โดยไม่เกินระยะเวลาโครงการและไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันด้านงบประมาณกับ สสค. หลังเสร็จสิ้นโครงการ
- ◆ สสค. ส่งเสริมให้มีการสมทบงบประมาณจากแหล่งอื่น ๆ ไม่นำโครงการเดียวกันไปขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่นในลักษณะที่เป็นรายการซ้ำซ้อน หากมีการขอรับงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น ผู้เสนอโครงการจะต้องระบุจำนวนและเปิดเผยแหล่งงบประมาณทุกแหล่งที่เกี่ยวข้อง
- ◆ สสค. ไม่สนับสนุนโครงการที่มุ่งจัดหาครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง (เช่น พาหนะ อุปกรณ์ก่อสร้างอาคารสถานที่ หรือครุภัณฑ์ราคาสูง) ยกเว้นรายการที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและการจัดหาดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายส่วนน้อยของโครงการ ทั้งนี้ การสนับสนุนค่าวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นไปตามราคาที่ประกาศโดยกรมบัญชีกลาง
- ◆ ในการใช้จ่ายงบประมาณผู้รับผิดชอบต้องเตรียมหลักฐานการใช้จ่ายไว้พร้อมรับการตรวจสอบ กรณีมีงบประมาณคงเหลือเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการให้ส่งคืน สสค. ทั้งนี้ สสค. จะแจ้งรายละเอียดเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องสำหรับโครงการรายที่ผ่านการพิจารณาแล้ว
- ◆ สสค. ไม่สนับสนุนโครงการที่มีจุดมุ่งหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทางการเมือง หรือโครงการที่มีลักษณะหาผลกำไร จัดตั้งสำนักงาน และหารายได้ให้แก่หน่วยงาน
- ◆ สสค. ไม่สนับสนุนโครงการที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศและเป็นการดูหมิ่นเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือวัฒนธรรมความเชื่อถือศรัทธา

เกณฑ์การพิจารณาโครงการ

การพิจารณาโครงการจะกระทำโดยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งจะพิจารณาถึงความสอดคล้องกับเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. คุณภาพของข้อเสนอโครงการ

- ◆ ระบุที่มาและความสำคัญของโครงการ กำหนดประเด็นที่ต้องการพัฒนาชัดเจน เช่น ความจำเป็นและเหตุผลของการทำโครงการ หรือประโยชน์ด้านการเรียนรู้ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน โดยมีข้อมูลและหลักฐานที่เชื่อถือได้สนับสนุน

- ◆ กำหนดเป้าประสงค์ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดอย่างชัดเจนและเหมาะสม ตัวชี้วัดที่กำหนดใช้เพื่อติดตามความก้าวหน้าของผลผลิต/ผลลัพธ์ สามารถปฏิบัติได้จริง
- ◆ กรอบแนวคิดโครงการมีความสมเหตุสมผล ภาพรวมมีความสอดคล้องเชื่อมโยงของแต่ละองค์ประกอบ มีวิธีการดำเนินงานและรายละเอียดของแผนปฏิบัติงานที่แสดงถึงกิจกรรมสำคัญๆ สอดคล้องกับแนวคิดและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ◆ กรณีที่เป็นโครงการต่อยอดจากประสบการณ์และแนวปฏิบัติเดิม ผู้เสนอโครงการควรเสนอหลักการและเหตุผลในการต่อยอดหรือพัฒนาจากโครงการเดิม พร้อมทั้งแสดงถึงแนวคิดองค์ประกอบใหม่ๆ และความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นจากการต่อยอดในโครงการดังกล่าว

๒. การสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืน

- ◆ มีความริเริ่มสร้างสรรค์ หรือเป็นแนวทางใหม่ที่มีลักษณะเฉพาะหรือเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งการค้นหาแนวทางใหม่ดังกล่าวควรอธิบายได้ถึงความสมเหตุสมผล ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมที่เหมาะสม
- ◆ มีการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง องค์กรเครือข่าย รวมถึงการแบ่งปันข้อมูลความรู้ สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้หรือความร่วมมือในองค์กรอันจะนำไปสู่การสร้าง ความยั่งยืนในอนาคต
- ◆ แสดงให้เห็นถึงแนวโน้มความสำเร็จและความยั่งยืนของผลที่เกิดจากโครงการ เช่น การวัดผลผลิตและผลลัพธ์ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่หรือการสมทบงบประมาณ เป็นต้น (**ผลผลิต** หมายถึงผลของกิจกรรมที่สอดคล้องกับงบประมาณที่เข้า **ผลลัพธ์** หมายถึงผลต่อเรื่องที่คงอยู่และมีแนวโน้มที่จะยั่งยืน)

๓. การบริหารจัดการและการเผยแพร่

- ◆ ความเป็นมา กระบวนการพัฒนาข้อเสนอโครงการแสดงถึงการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายสำคัญที่สอดคล้องกับเงื่อนไขการสนับสนุนโครงการ (ควรให้ข้อมูลสังเขปของการได้มาซึ่งข้อเสนอโครงการด้วย)
- ◆ มีการจัดระบบบริหารจัดการโครงการที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยผู้รับผิดชอบโครงการสามารถบริหารจัดการด้วยความคล่องตัว แต่ตรวจสอบได้
- ◆ มีแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการที่ชัดเจนและเหมาะสมกับการดำเนินโครงการและผลงานที่จัดวัดผลได้
- ◆ ผลผลิตสำคัญของโครงการมีคุณค่าและศักยภาพในการเผยแพร่สู่สาธารณะเพื่อขยายผลสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ได้โดยอาจแปรรูปเป็นสื่อเผยแพร่ที่เหมาะสม เช่น วิทยุทัศน์ คู่มือ โมเดล เป็นต้น
- ◆ มีการเสนองบประมาณที่สมเหตุสมผล ประหยัด สอดรับกับกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ไม่เน้นการจัดซื้อจัดหาพัสดุ หรือสิ่งก่อสร้าง

การจัดลำดับความสำคัญของโครงการเพื่อจัดสรรงบประมาณ

ในกรณีที่มีโครงการผ่านเกณฑ์เป็นจำนวนมากเกินกว่างบประมาณที่ สสค. จะสนับสนุนได้ในรอบนี้ สสค. จะคัดเลือกโครงการที่มีคุณภาพสูงและมีคุณลักษณะดีเด่นกว่าโครงการอื่นตามน้ำหนักคะแนนจากผู้ทรงคุณวุฒิ และเงื่อนไขการสนับสนุน ตามการจัดลำดับความสำคัญ ดังนี้

- จัดลำดับความสำคัญให้แก่โครงการที่มีคุณภาพการประเมินกลับกรองในระดับดีเด่น
- จัดลำดับความสำคัญให้แก่โครงการที่มีการดำเนินงานเป็นกลุ่มเครือข่าย โดยคำนึงถึงงบประมาณที่เสนอขอ
- จัดลำดับความสำคัญให้แก่โครงการที่เสนอของบประมาณน้อยกว่าก่อนโครงการที่เสนอของบประมาณมาก
- จัดลำดับความสำคัญให้แก่โครงการที่สถานศึกษาจัดงบประมาณสมทบ ซึ่งอาจเป็นงบประมาณของสถานศึกษาเองหรือจากแหล่งทุนอื่น

ผลการพิจารณาของ สสค. ถือเป็นข้อยุติ

การสนับสนุนการเรียนรู้

สสค. จะจัดให้มีการสนับสนุนทางวิชาการ และมีการจัดเวทีนำเสนอความก้าวหน้าและผลการดำเนินงาน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทั้งในระดับพื้นที่และระดับประเทศ ดังนั้นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนจะต้องเตรียมข้อมูลและสื่อสำหรับนำเสนอในเวทิดังกล่าว ซึ่งในเบื้องต้น สสค. กำหนดให้มีการจัดเวทิดังกล่าวไว้อย่างน้อย ๒ ครั้ง

กำหนดการสนับสนุนทุนโครงการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา
รับข้อเสนอโครงการ	๑ มิถุนายน - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔
แจ้งผลการพิจารณาโครงการ	๘ สิงหาคม ๒๕๕๔
ปรับปรุงข้อเสนอโครงการที่ผ่านการพิจารณาให้สมบูรณ์	๑๕ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๔
จัดทำข้อตกลงโครงการ	๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔
โครงการเริ่มดำเนินงาน (เปิดภาคเรียนที่ ๒)	ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๕๔
เสร็จสิ้นโครงการ	ไม่เกินเดือนธันวาคม ๒๕๕๔
เวทีสนับสนุนการเรียนรู้ (๒ ครั้ง)	มีนาคม ๒๕๕๕ และ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

วิธีการขอรับทุน

ผู้สนใจสามารถศึกษาตัวอย่างแบบเสนอโครงการ โดยอาจารย์เรียงข้อเสนอโครงการตามตัวอย่างหรือปรับปรุงตามที่เห็นสมควร โดยมีเอกสารและเอกสารประกอบจัดเป็นชุดครบถ้วน ตามวิธีการดังนี้

ผู้ที่มีคุณสมบัติที่สนใจสามารถเสนอโครงการโดยใช้แบบเสนอโครงการตามรูปแบบของ สสค. โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.QLF.or.th

๑. ส่งเอกสารโครงการ จำนวน ๔ ชุด พร้อม CD ไฟล์โครงการในรูปแบบ Word และ PDF ทางไปรษณีย์(เท่านั้น) นับวันที่บนตราประทับไปรษณีย์ต้นทาง
๒. เอกสารแนบเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่
 - ประวัติ ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับผิดชอบโครงการและทีมงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาโครงการที่นำเสนอ
 - ความเป็นมา สิ่งบันดาลใจ และกระบวนการพัฒนาโครงการโดยสังเขป
 - ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา โดยระบุหน่วยงานต้นสังกัด ระดับและสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวนบุคลากรทางการศึกษา และจำนวนนักศึกษา
๓. สสค. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาโครงการที่เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และจะไม่ส่งคืนเอกสารไม่ว่ากรณีใดๆ โครงการที่ไม่ได้รับการสนับสนุนในรอบนี้ สสค. จะไม่นำขึ้นมาพิจารณาอีก แต่ผู้เสนอสามารถเสนอโครงการได้ใหม่ในรอบต่อไปตามประกาศของ สสค.

ส่งข้อเสนอโครงการทั้งชุดข้างต้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยัง

สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน (สสค.)

ตู้ ปณ. ๓๔ ปณ.ฝ. สนามเป้า กทม. ๑๐๔๐๖

วงเล็บมุมซอง : (เสนอโครงการอาชีวศึกษา)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์ ๐๒-๖๑๙-๑๘๑๑ โทรสาร ๐๒-๖๑๙-๑๘๑๒

E - Mail : Rcheewa@QLF.or.th Website : www.QLF.or.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔



(นายสุกกร บัวสาย)

ผู้จัดการสำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้
และคุณภาพเยาวชน



แบบเสนอโครงการส่งเสริมนวัตกรรม
สร้างสรรคการเรียนรู้
ระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน (สสค.)

แบบเสนอโครงการประกอบด้วย ๖ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของโครงการ ส่วนที่ ๒ โครงการโดยย่อ ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ ส่วนที่ ๔ ประวัติผู้รับผิดชอบและแรงบันดาลใจในการพัฒนาโครงการ ส่วนที่ ๕ ข้อมูลสถานศึกษาสมาชิกที่ร่วมโครงการ (กรณีโครงการลักษณะกลุ่มเครือข่าย) ส่วนที่ ๖ คำรับรอง

กรุณาพิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการโดยใช้อักษร Browallia หรือ Angsana ขนาด ๑๕ - ๑๗ Points เอกสารทั้ง ๖ ส่วน มีความยาวรวม ๘ - ๑๒ หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมภาคผนวกรายละเอียดงบประมาณและรายละเอียดอื่น ๆ) กรุณาศึกษาเอกสาร กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนชัดเจนเพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนส่งมายัง สสค.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของโครงการ (๑ หน้า A4)

๑. ประเด็นหลัก (เลือก ๑ ประเด็นเท่านั้น)

- () พัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน
- () การสร้างเสริมสุขภาวะในสถานศึกษา
- () ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและสร้างคุณค่าวิชาชีพอาชีวศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ () โครงการเดี่ยว () โครงการกลุ่มเครือข่าย

๓. ชื่อโครงการ (ชื่อเข้าใจง่าย สื่อถึงสาระสำคัญของโครงการ)

ภาษาไทย :
ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) :

๔. งบประมาณที่เสนอขอ :บาท (.....ตัวอักษร.....)

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน :
(ไม่เกิน ๑๕ เดือน โดยเริ่มโครงการได้ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๕๔ แต่สิ้นสุดโครงการไม่เกินเดือน ธันวาคม ๒๕๕๕)

๖. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ :
(รายละเอียดจำนวนนักศึกษาในกลุ่มเป้าหมายตามระดับชั้น และสถานศึกษาในกลุ่ม)

๗. ข้อมูลองค์กรผู้เสนอโครงการ (โครงการเดี่ยวกรอกเฉพาะข้อ ๗.๑ / โครงการกลุ่มกรอกเฉพาะข้อ ๗.๒)

๗.๑ ประเภทโครงการเดี่ยว

(ก) สถานศึกษาผู้เสนอขอทุน

ชื่อสถานศึกษา	รหัส
ที่อยู่	
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
สังกัด () ภาครัฐ () เอกชน () อปท. () อื่นๆ (ระบุ).....	
จำนวนนักศึกษา	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email

(ข) ผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้เสนอขอทุน

ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน
ที่อยู่ (กรอกเฉพาะกรณีแตกต่างจากองค์กร)	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email

(ค) ข้อมูลผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน
ตำแหน่งในสถานศึกษา	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email

๗.๒ ประเภทโครงการกลุ่ม

(ก) หัวหน้า/แกนนำกลุ่มผู้เสนอโครงการ

ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน
ตำแหน่ง	
ที่อยู่	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email

(ข) ข้อมูลสถานศึกษาของหัวหน้ากลุ่มเครือข่ายที่เสนอโครงการ

ชื่อสถานศึกษา	รหัส
ที่อยู่	
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
สังกัด () ภาครัฐ () เอกชน () อปท. () อื่นๆ (ระบุ).....	
จำนวนนักศึกษา	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email

(ค) ข้อมูลสมาชิกในกลุ่มที่ร่วมดำเนินการ (กรอกรายละเอียดของสมาชิกกลุ่มเพิ่มเติมในส่วนที่ ๕)

ชื่อสถานศึกษาที่ ๑	ชื่อสถานศึกษาที่ ๔
รหัส	รหัส
ชื่อสถานศึกษาที่ ๒	ชื่อสถานศึกษาที่ ๕
รหัส	รหัส
ชื่อสถานศึกษาที่ ๓	ชื่อสถานศึกษาที่ ...
รหัส	รหัส

๘. ประวัติการรับทุน สสค.

สถานศึกษาผู้เสนอโครงการเคยรับทุนโครงการจาก สสค. หรือไม่

- () เคย โดย () สิ้นสุดการดำเนินงานโครงการแล้ว
 () อยู่ระหว่างการดำเนินงานโครงการ ข้อตกลงเลขที่.....
 มีกำหนดสัญญาเสร็จสิ้นโครงการ วันที่..... เดือน.....พ.ศ.....
 () ไม่เคย

ส่วนที่ ๒ สรุปโครงการ (๑ หน้า A4)

๑. เป้าประสงค์ : (Goals)

(ผลลัพธ์ ผลกระทบที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับเด็กและเยาวชน)

๒. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ : (Targets)

- ผู้รับประโยชน์หลัก
 - ผู้รับประโยชน์รอง
- (ระบุกลุ่มผู้รับประโยชน์ และจำนวน)

๓. แผนปฏิบัติการ : (Implementation Plan)

(ระยะเวลาโครงการ กิจกรรมหลัก ช่วงเวลาที่ทำกิจกรรม และผลที่เกิดขึ้นจากแต่ละกิจกรรม)

๔. ผลผลิตและผลลัพธ์ : (Output and Outcome)

ผลผลิต

(ผลผลิตที่เกิดขึ้น / ผลผลิตที่ส่งมอบต่อ สสค.)

ผลลัพธ์

(การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับเด็กและเยาวชน)

๕. งบประมาณ : (Budget)

(แจกแจงตามหมวด งบที่เสนอ สสค. งบจากแหล่งอื่น)

๖. การประเมินผล : (Evaluation)

- ระบุเครื่องมือและวิธีที่จะใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน (ประสิทธิภาพและประสิทธิผลโครงการ)

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ (ไม่เกิน ๕ หน้า A4)

๑. ความสำคัญของปัญหา

- ระบุหลักการและเหตุผล แนวคิด และการวิเคราะห์สถานการณ์ของโครงการ
- การประเมินความจำเป็น ควรระบุสภาพปัญหาด้านการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการแสดงข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ สนับสนุน ใช้ข้อมูลสภาพปัญหาของพื้นที่ที่สอดคล้องกับปัญหาที่ต้องการแก้ไข แหล่งข้อมูลที่ใช้อาจเป็นแหล่งข้อมูลของชุมชนหรือหน่วยงานในชุมชนรวบรวมก็ได้แต่ต้องเชื่อถือได้
- กรณีเป็นโครงการต่อยอดจากโครงการที่ปฏิบัติอยู่เดิม ควรให้เหตุผลประกอบ
- โครงการจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่การศึกษา การพัฒนาคุณภาพเด็กและเยาวชนโดยรวมอย่างไร

๒. เป้าประสงค์

- โครงการควรระบุผลทั้งในระยะสั้นและระยะยาวหรือผลที่เกิดกับเด็กและเยาวชนไว้เพื่อแสดงความมุ่งหมายที่คาดว่าจะผลักดันให้เกิดขึ้น ควรครอบคลุมประเด็นต่างๆ เช่น กลุ่มผู้รับประโยชน์ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มผู้รับประโยชน์ สิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง หรือตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงความก้าวหน้าหรือบรรลุตามเป้าประสงค์ เป็นต้น

๓. วัตถุประสงค์

- ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการที่แสดงให้เห็นว่าโครงการจะเกิดนวัตกรรมที่ส่งผลต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพต่อกลุ่มเป้าหมายอย่างไร วัตถุประสงค์นี้ควรมีความเฉพาะเจาะจง วัดได้จริง แสดงโอกาสที่จะเกิดผลสำเร็จ สอดคล้องกับความสำคัญของปัญหา ระยะเวลา และเป้าประสงค์ที่ต้องการผลักดันให้เกิดขึ้น

๔. กลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้ได้รับประโยชน์

- ควรระบุกลุ่มเป้าหมาย (เช่น นักเรียน ครู ผู้ปกครอง) และจำนวนที่ชัดเจนทั้งที่เป็นกลุ่มเป้าหมายโดยตรงและโดยอ้อม เช่น แบ่งตามช่วงอายุ เพศ ระดับชั้น เป็นต้น
- ระบุวิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

- ระบุสถานที่ดำเนินโครงการ เช่น โรงเรียน สังกัด ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นต้น

๖. ระยะเวลาโครงการ

- ระบุเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการทำงานโครงการ
- สสค. ไม่สนับสนุนทุนย้อนหลังสำหรับกิจกรรมที่ทำไปแล้วก่อนการทำสัญญาฯ รับทุน

๗. ตัวชี้วัด

- ระบุตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลวิธีในการดำเนินงาน
- ระบุตัวชี้วัดที่เหมาะสมกับการวัดผลสำเร็จภายในระยะเวลาโครงการ ค่าใช้จ่ายในการวัดผลเหมาะสม
- ระบุตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นความก้าวหน้าและการตรวจสอบความสำเร็จได้ตามเป้าประสงค์

๘. แผนการดำเนินงาน

- ระบุขั้นตอนดำเนินงาน วิธีการ กิจกรรม ช่วงเวลา ที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ผลผลิต ผลลัพธ์ที่เกิดจากกิจกรรม โดยการออกแบบกิจกรรมขอให้คำนึงถึง
 - (ก) การมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติ และการประเมินผล
 - (ข) กลวิธีและกิจกรรมที่จะทำให้บรรลุผลลัพธ์ที่คาดหวังไว้
 - (ค) กลวิธีและกิจกรรมที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา งบประมาณ และบริหารจัดการได้
 - (ง) กลวิธีและกิจกรรมต่างๆ ของโครงการต้องเชื่อมโยง และส่งผลต่อกิจกรรมอื่นๆ
 - (จ) กรณีโครงการนำร่อง กลวิธีและกิจกรรมต่างๆ ของโครงการ มีโอกาสเป็นต้นแบบที่ผู้อื่นจะนำไปใช้ในพื้นที่อื่นๆ ได้
- ปฏิทินดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลผลิต

๙. งบประมาณ

- ระบุงบประมาณทั้งหมดของการดำเนินงานโครงการ
- รายละเอียดของงบประมาณที่สอดคล้องกับกิจกรรมที่วางไว้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการประกาศสนับสนุนทุน
- รายละเอียดแผนงบประมาณทำเป็นเอกสารแนบท้ายข้อเสนอโครงการ

๑๐. การบริหารจัดการ

- ระบุโครงสร้างการบริหาร/การรับผิดชอบงานโครงการ
- การมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนได้เสียกับโครงการ เช่น ครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- ในส่วนของผู้รับผิดชอบโครงการอาจารย์ผู้ช่วยอย่างผลงาน ความสำเร็จที่น่าพอใจประกอบ
- ในกรณีโครงการกลุ่มควรแสดงโครงสร้างการบริหารงานและความร่วมมือระหว่างโรงเรียนสมาชิกที่ร่วมดำเนินการ (ระบุข้อมูลโรงเรียนสมาชิกให้ชัดเจนในเอกสารส่วนที่ ๕)

๑๑. การติดตาม/ประเมินผล

- ระบุแนวทางในการติดตาม/ประเมินผล
- แผนการติดตาม/ประเมินที่ชัดเจน ปฏิบัติได้จริง
- แผนการติดตาม/ประเมินควรระบุประเด็นในการติดตาม/ประเมิน ช่วงเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
- เป็นการวัดผลในเชิงประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยประสิทธิผลอาจมุ่งที่การเปลี่ยนแปลงของเด็กและเยาวชน

๑๒. โครงการนวัตกรรม/ความยั่งยืน/การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร/การเผยแพร่และพัฒนาโครงการ

- สสค. ให้ความสำคัญกับการริเริ่มโครงการนวัตกรรม โครงการที่มีความยั่งยืน การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและโครงการที่มีศักยภาพสำหรับการขยายผล/ต่อยอด
- ผู้เสนอโครงการจึงควรระบุประเด็นเนื้อหาที่แสดงถึงศักยภาพของโครงการตามประเด็นข้างต้น โดยอาจระบุไว้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องหรือแยกระบุไว้อย่างชัดเจน

ส่วนที่ ๔ ประวัติผู้รับผิดชอบและแรงบันดาลใจในการพัฒนาโครงการ

- ประวัติสังเขปที่แสดงถึงศักยภาพที่จะรับผิดชอบดำเนินโครงการให้ประสบผลสำเร็จ
- แรงบันดาลใจในการพัฒนาโครงการโดยสังเขป

ส่วนที่ ๕ ข้อมูลสถานศึกษาสมาชิกที่ร่วมโครงการ (กรณีโครงการกลุ่ม)

กรุณาระบุรายละเอียดสถานศึกษาสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการทุกสถานศึกษาให้ชัดเจน

ชื่อสถานศึกษา	รหัส
ชื่อผู้อำนวยการ	
ที่อยู่	
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
สังกัด () ภาครัฐ () เอกชน () อปท. () อื่นๆ (ระบุ).....	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเลขบัตรประชาชน
ตำแหน่ง	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email
ชื่อสถานศึกษา	รหัส
ชื่อผู้อำนวยการ	
ที่อยู่	
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
สังกัด () ภาครัฐ () เอกชน () อปท. () อื่นๆ (ระบุ).....	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเลขบัตรประชาชน
ตำแหน่ง	
โทรศัพท์	มือถือ
โทรสาร	Email

หมายเหตุ กรุณาพิมพ์เพิ่ม หากมีจำนวนสมาชิกกลุ่มเกินกว่าที่กำหนดไว้

โปรดตรวจสอบรายการเอกสารเพื่อนำส่งให้ครบถ้วน

๑. หนังสือนำเสนอโครงการที่ลงนามโดยผู้อำนวยการโรงเรียน (๑ สถานศึกษาส่งโครงการได้เพียง ๑ โครงการ)
๒. เอกสารข้อเสนอโครงการ (ส่วนที่ ๑-๖) ลงนามโดยผู้รับผิดชอบและผู้มีอำนาจ จำนวน ๔ ชุด ทั้งนี้ ส่วนที่ ๓ ไม่ควรรายาวเกินกว่า ๕ หน้า A4
๓. อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (Word และ PDF) จำนวน ๑ ชุด

ส่วนที่ ๖ คำรับรอง (โครงการเดี่ยวกรอกเฉพาะข้อ ๖.๑ / โครงการกลุ่มกรอกเฉพาะข้อ ๖.๒)

๖.๑ ประเภทโครงการเดี่ยว

โปรดเขียนยืนยันเพื่อขอรับการสนับสนุน	ยืนยัน
(ก) ขอรับรองว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบเสนอโครงการนี้เป็นจริงทุกประการ และยอมรับว่าหากมีการตรวจพบข้อความอันเป็นเท็จ โครงการจะไม่ได้รับการอนุมัติ โดยในกรณีมีการเบิกจ่ายเงินให้แก่โครงการแล้ว เงินดังกล่าวจะต้องชำระคืนให้แก่ สสค.	<input type="checkbox"/>
(ข) ขอรับรองว่าโครงการนี้ไม่ได้ทำขึ้นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ เอกชน หรือหน่วยงานอื่นใดในลักษณะรายการของงบประมาณซ้ำซ้อน โครงการนี้เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อขอรับทุนจาก สสค. เป็นการเฉพาะ	<input type="checkbox"/>
(ค) ขอรับรองว่าข้อเสนอโครงการไม่ได้เกิดจากการคัดลอก ดัดแปลง เอกสารที่เป็นลิขสิทธิ์ใดๆ อย่างไม่ถูกต้องตามกฎหมาย	<input type="checkbox"/>
(ง) ข้าพเจ้าเข้าใจว่าผลงานที่ส่งมอบต่อ สสค. ทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายโดยชอบของ สสค.	<input type="checkbox"/>
(จ) ข้าพเจ้าได้ศึกษาแนวทางการสนับสนุนทุนของ สสค. แล้วโดยละเอียดและยินดีปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด	<input type="checkbox"/>
(ฉ) ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารเพื่อนำส่งข้อเสนอโครงการตามรายการเอกสารด้านล่างอย่างครบถ้วนแล้ว	<input type="checkbox"/>
(ช) ข้าพเจ้ายอมรับผลพิจารณาโครงการของสสค. ถือเป็นสิ้นสุด	<input type="checkbox"/>

(ลงนาม)

()

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงนาม)ผู้รับรอง

()

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒ คำรับรอง

๒.๒ ประเภทโครงการกลุ่ม

- โปรดยืนยันเพื่อขอรับการสนับสนุน
- ยืนยัน
- (ก) ขอรับรองว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบเสนอโครงการนี้เป็นจริงทุกประการ และยอมรับว่า หากมีการตรวจพบข้อความอันเป็นเท็จ โครงการจะไม่ได้รับการอนุมัติ โดยในกรณี มีการเบิกจ่ายเงินให้แก่โครงการแล้ว เงินดังกล่าวจะต้องชำระคืนให้แก่ สสค.
- (ข) ขอรับรองว่าโครงการนี้ไม่ได้ทำขึ้นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ เอกชน หรือหน่วยงานอื่นใดในลักษณะรายการของงบประมาณซ้ำซ้อน โครงการนี้เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อขอรับทุนจาก สสค. เป็นการเฉพาะ
- (ค) ขอรับรองว่าข้อเสนอโครงการไม่ได้เกิดจากการคัดลอก ดัดแปลง เอกสารที่เป็น ลิขสิทธิ์ใดๆ อย่างไม่ถูกต้องตามกฎหมาย
- (ง) ข้าพเจ้าเข้าใจว่าผลงานที่ส่งมอบต่อ สสค. ทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายโดยชอบของ สสค.
- (จ) ข้าพเจ้าได้ศึกษาแนวทางการสนับสนุนทุนของ สสค. แล้วโดยละเอียดและยินดีปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด
- (ฉ) ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารเพื่อนำส่งข้อเสนอโครงการตามรายการเอกสารด้านล่างอย่างครบถ้วนแล้ว
- (ช) ข้าพเจ้ายอมรับผลพิจารณาโครงการของ สสค. ถือเป็นสิ้นสุด

(ลงนาม)ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)
หัวหน้า/แกนนำกลุ่ม

(ลงนาม)ผู้รับรอง
(.....)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../แกนนำกลุ่ม

ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ร่วมโครงการ ลงนามเป็นหลักฐาน

(ลงนาม)
()
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../สมาชิกกลุ่ม

(ลงนาม)
()
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../สมาชิกกลุ่ม

(ลงนาม)
()
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../สมาชิกกลุ่ม

(ลงนาม)
()
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../สมาชิกกลุ่ม

(ลงนาม)
()
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../สมาชิกกลุ่ม

(ลงนาม)
()
ผู้อำนวยการสถานศึกษา...../สมาชิกกลุ่ม

หมายเหตุ กรุณาพิมพ์เพิ่ม หากมีจำนวนสมาชิกกลุ่มเกินกว่าที่กำหนดไว้

ตัวอย่างสรุปโครงการ ๑ - ๒ หน้า

ชื่อโครงการ รวมพลังสามัคคีอาชีวศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นายสงเสริม เพิ่มเรียนรู้ อาจารย์วิทยาลัยเทคนิค.....

(๑) เป้าประสงค์ : Goals

นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ (ปวช.๑) ของวิทยาลัยเทคนิค.....มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างมีขั้นตอนและสร้างสรรค์

(๒) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์และจำนวน : Beneficiary

๑) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ (ปวช.๑) จำนวน คน

๒) อาจารย์ระดับ ปวช. ของวิทยาลัยเทคนิค..... จำนวน คน

(๓) แผนปฏิบัติการ : Implementation Plan (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารโครงการ)

ระยะที่ ๑ กันยายน ๕๔ - พฤษภาคม ๕๕ :

- สสำรวจทัศนคติของนักศึกษา ปวช.๑ เป็นรายบุคคล (โดยแบบสำรวจ)
- วางแผนการดำเนินงาน และออกแบบกิจกรรมเพื่อพัฒนาทัศนคติการดำเนินชีวิตร่วมกันและวิเคราะห์ปัญหา
- พัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์

ระยะที่ ๒ พฤษภาคม - ธันวาคม ๕๕ : ดำเนินการพัฒนาทักษะของนักศึกษาตามกระบวนการ

- แนะนำอาจารย์และแกนนำเพื่อเข้าในกระบวนการ
- จัดกระบวนการพัฒนาด้วยการฝึกปฏิบัติจริง
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มนักศึกษา และอาจารย์ผู้สอนเพื่อติดตามประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้เมื่อผ่านการฝึก (Case ต่าง ๆ)
- สรุปผลการพัฒนาตนเองในการอยู่ร่วมกันของนักศึกษา

(๔) ผลผลิตและผลลัพธ์ : Outputs and Outcome

- ผลผลิตที่ส่งมอบ
- ๑) ตัวอย่างสื่อการเรียนรู้ที่ใช้พัฒนาการคิดวิเคราะห์อย่างน้อย ๕ ชิ้น ประกอบด้วย.....
 - ๒) รูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์
 - ๓) บันทึกผลการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์

ผลลัพธ์ นักเรียนระดับ ปวช.๑ จำนวน คน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์เพิ่มมากขึ้น

(๕) งบประมาณ : Budget (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารโครงการ)

จำนวน ๒๒๕,๕๐๐ บาท แบ่งเป็น

๕.๑ งบประมาณจาก สสค. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร บาท

๒) ค่าจัดกิจกรรม บาท

๓) ค่าประสานงานและบริหารจัดการ ... บาท

๕.๒ งบประมาณสมทบจาก.....จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร ... บาท

๒) ค่าครุภัณฑ์...บาท

๓) อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

(๖) การประเมินผล : Evaluation

๑) ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ

- สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการได้ในเวลาที่กำหนด

๒) ตัวชี้วัดด้านประสิทธิผล

- มีสื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ที่สามารถใช้พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนได้จริงและมีประสิทธิภาพ

- นักศึกษากลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า คน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เพื่อสร้างความสามัคคี แก้ปัญหาได้อย่างมีขั้นตอนและสร้างสรรค์



สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน (สสค.)

Quality Learning Foundation

ตู้ ปณ.34 ปณฝ.สนามเป้า 10406

www.QLF.or.th

ดาวน์โหลดเอกสารโครงการ www.QLF.or.th